皖南医学院二级党组织标准化建设验收表

名称： 是否达标： 验收人员： 验收时间：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 验收项目 | 验收标准 | 二级党组织自评 | 督查验收 |
| 支撑材料目录 | 是否达标 | 未达标原因 |
| 党的组织设置 | 基本设置形式 | 院（系）级单位经学校党委批准，党员人数50人以下的设立直属党支部或党总支；党员人数超过50人、不足100人的设立党总支，根据工作需要经上级党组织批准也可设立党委；党员人数达100人以上的设立党委。 | （1）二级党组织成立相关文件或.学校党委同意二级党组织换届选举结果的批复。（2）党员名册。 |  |  |
| 设置调整 | 院（系）级单位党组织每学年对所属党支部设置情况进行1次摸底，做到设置规范、调整及时。 | （1）《\*\*所属党支部信息统计表》（支部名称、支部人数、支委名单、换届时间）。（2）所属党支部进行调整的请示和批复。 |  |  |
| 纪检机构 | 设立党委的院（系）级单位设党的纪律检查委员会或纪律检查委员；设立党总支（直属党支部）的院（系）级单位，一般在党的委员会中设纪律检查委员。 | 二级党组织委员分工一览表（需有纪检委员） |  |  |
| 群团组织 | 院（系）级单位党组织领导本单位工会、共青团、学生会、研究生会等群团组织工作，做好统一战线工作，健全组织体系、完善工作机制，形成工作合力。 | 学院共青团、学生会等组织设置文件、工作制度、发挥作用等支撑材料 |  |  |
| 班子队伍建设 | 班子职数 | 直属党支部委员会一般设委员3-5人、设书记1人，党员数不足7人的，可只设书记1人；总支部委员会一般设委员5-7人、设书记1人，副书记1人；基层委员会一般设委员5-9人、设书记1人，副书记1-2人。 | （1）二级党组织委员分工一览表（2）增补委员请示批复等 |  |  |
| 班子任期 | 院（系）级单位党组织每届任期3年或4年。院（系）级单位设立党的纪律检查委员会的，其任期与同级党组织任期一致。期满按时换届，严格执行基层党组织换届情况定期报告制度。 | 学校党委同意二级党组织换届选举结果的批复 |  |  |
| 骨干队伍 | 院（系）级党组织书记符合党性强、思想政治素质和业务素质好、组织管理能力强等要求。以专职人员为骨干、专兼职干部相结合的党务工作和思想政治工作队伍健全。选优配强基层党支部书记。 | （1）二级党组织书记简介。（2）所属支部书记简介。（3）二级党组织)党务工作人员一览表。（4）二级党组织辅导员队伍一览表 |  |  |
| 自身建设 | 班子思想政治、履职能力、工作作风、廉洁自律制度健全，落实中心组学习制度，每月至少开展1次中心组理论学习。党组织书记和班子成员每年集中培训不少于1次。严格落实党建工作责任制和党风廉政建设“一岗双责”。 | （1）二级党组织中心组学习制度。（2）中心组学习年度计划、中心组学习记录本。（3）班子成员学时登记表、每年集中培训记录、新闻稿等支撑材料。（4）领导班子联系基层党支部制度,或领导班子联系基层党支部一览表。（5）二级党组织党委会定期研究党建任务、党风廉政建设等会议记录及其他材料 |  |  |
| 党员教育管理 | 发展党员工作 | 贯彻落实学校党员发展计划，发展党员工作坚持标准、规范程序、保证质量，入党积极分子人数与发展对象人数之比一般不低于3:1。重视发展优秀青年教师、学科带头人入党。每半年开展1次党员发展工作检查，及时纠正存在的倾向性问题。 | （1）二级党组织2018年发展党员计划、《2018年度入党积极分子汇总表》、《2018年度发展对象汇总表》、《2018年度发展预备党员汇总表》、《2018年预备党员转正汇总表》，《关于同意\*\*等\*\*位同志为中共预备党员的通知》、《关于同意\*\*等\*\*位同志按期转为中共正式党员的通知》。（2）所属党支部党员发展会议记录，二级党组织审批发展党员会议记录。（3）二级党组织每半年开发展党员工作检查记录、新闻稿、报告。（4）部分党员档案材料。 |  |  |
| 党员教育培训 | 落实学校党员教育培训计划，制定本单位党员教育培训计划，党员每年集中学习培训时间，一般不少于32学时。基层党支部书记和班子成员每年集中学习培训时间不少于56学时，至少参加1次集中培训。注重运用共产党员网、安徽先锋网或党员干部现代远程教育站点开展党员教育，共产党员微信易信和安徽先锋网微信党员订阅率不低于60%、党组织负责人订阅率不低于90%。突出党性教育，加强师德师风和学风建设，经常性教育有措施，集中培训有记录。 | （1）二级的党组织2018年党员教育培训年度计划。（2）班子成员学时登记表、每年集中培训记录、新闻稿等支撑材料。（3）二级党组织2018年《订阅使用共产党员微信易信、安徽先锋网微信数量统计表》。（4）党员个人学习笔记或记录。（5）其他支撑材料。 |  |  |
| 党费收缴管理 | 配合有关部门核定党员交纳党费具体数额，督促指导基层党支部和党员自觉按时足额交纳党费。及时公布党费收缴情况，每年1月和7月，通过党内文件、党务公开栏、校园内网等形式，分别向基层党组织和党员公布1次收缴情况，并报学校党委组织部门备案。严格执行财务管理制度，党费使用符合相关规定。 | （1）二级党组织每月党费收缴一览表。（2）二级党组织党费收缴公示（每年1月、7月各1次）。（3）困难党员党费减免申请、党委批准意见等。 |  |  |
| 组织关系管理 | 配合学校党委组织部门，每年6月做好毕业生党员组织关系留、转工作，每年9月对党员组织关系进行1次集中排查。党员组织关系、入党积极分子接续培养转接工作规范，积极推进党员组织关系网上转接。 | （1）《毕业生党员组织关系转接统计表》。（2）党员组织关系转接登记（3）每年9月对党员组织关系进行集中排查记录、新闻稿等（4）党员组织关系网上转接截图 |  |  |
| 流动党员管理 | 每学期开展1次流入、流出党员情况排查，积极开展流动党员网上登记，做到底数清、情况明，“双重管理”措施落实到位。 | 流动党员信息一览表，无流动党员情况说明。 |  |  |
| 党内激励关怀 | 动态建立困难党员台账，经常开展关怀帮扶活动，定期走访慰问生活困难党员和老党员。按照学校要求，做好党内表彰活动有关工作。 | （1）困难党员信息一览表。（2）走访慰问情况统计表、新闻稿等。（3）党内表彰相关材料（文件、新闻稿、推选表彰对象党委会记录）（4）其他相关材料。 |  |  |
| 党内组织生活 | 民主生活会 | 党委（总支）每年至少召开1次班子成员民主生活会，会议召开情况及时通报。 | 2017年（2018年初召开）和“讲严立”两次民主生活会汇编材料，汇编材料含方案、班子对照检查材料、处级党员干部发言材料、会议记录、班子和个人整改任务书、新闻稿等材料 |  |  |
| 双重组织生活 | 党委（总支）班子成员执行双重组织生活制度。 | 二级党组织班子成员所在支部会议记录本（看三会一课及组织生活会参会签名） |  |  |
| 指导党内组织生活 | 督促检查所属党支部执行“三会一课”、“党员活动日”落实情况。落实学校党委部署，指导党支部开展民主评议党员、组织生活会等工作，基层组织生活正常。党委（总支）班子成员每年至少到所在支部或联系支部讲1次党课，党政主要负责人每学期至少为学生讲1次思想政治理论课。 | （1）二级党组织督促检查支部“三会一课”、党员活动日”、民主评议党员、组织生活会的记录等。（2）二级党组织班子成员讲党课一览表、讲稿、PPT、新闻稿。（3）二级党组织书记、院长每学期至少为学生讲1次思想政治理论课新闻告、讲稿、PPt等支撑材料。（4）基层党支部会议记录本摘选复印件（记录内容与党课、思政理论课内容相互印证，可附支部记录本原件）。 |  |  |
| 组织生活创新 | 紧密结合单位实际和党员群体特点，注重运用“两微一端”等信息化手段，采取“微党课”、网上组织生活等形式，不断提高组织生活的吸引力和实效性。 | 运用“两微一端”开展“微党课”“网上组织生活”的记录、新闻稿、网络截图等。 |  |  |
| 作用发挥途径 | 突出思想政治工作开展党组织活动 | 坚持社会主义办学方向，把思想政治工作贯穿于教育教学全过程。将思想政治要求纳入教师日常管理，坚持学术研究无禁区、课堂讲授有纪律。建立常态化的政治理论学习制度，每月至少组织1次教职工政治学习。 | （1）教职工政治理论学习制度。（2）教职工政治理论学习年度计划。（3）每月至少组织1次教职工政治学习记录。（4）教职工政治理论学习笔记。 |  |  |
| 围绕教职工党员特点开展党组织活动 | 党组织活动与学科建设、教学科研、日常管理等相互促进。广泛开展“争做‘四有’好老师、争创党员示范岗”活动。 | 活动方案或通知、活动记录、新闻稿等。 |  |  |
| 贴近学生党员实际开展党组织活动 | 党组织活动与专业学习、志愿服务、社会实践、就业创业等方面工作相互促进。校地合作扶贫项目有效落实，暑期“三下乡”社会实践活动、深入基层送管理送技术活动等有计划、有举措。广泛开展“争做‘四有’好学生、争创党员示范岗”活动。 | 活动方案或通知、活动记录、新闻稿等。 |  |  |
| 创新党组织党员发挥作用载体 | 落实“共驻共建”、“在职党员进社区”、认领志愿服务岗位、“青春建功在基层、携手共筑中国梦”等活动，活动有计划、有记录。立足实际，创新活动载体形式、丰富内容、深化内涵，选树一批先进基层党组织和优秀共产党员。 | （1）开展“共驻共建”“在职党员进社区”、认领志愿服务岗位、“青春建功在基层、携手共筑中国梦”等活动方案或通知、活动记录、新闻稿等。（2）党内表彰相关材料（文件、新闻稿、推选表彰对象党委会记录）。（3）选树党内先进典型等新闻报道。。 |  |  |
| 工作运行机制 | 民主议事机制 | 公办高等学校院（系）级单位党政联席会议等议事规则健全落实，严格执行民主集中制，通过党政联席会议，讨论和决定本单位重要事项。党务公开制度健全规范，党员参与党内事务渠道通畅，党员民主权利有效落实。 | （1）党政联席会议记录。（2）党委会记录本。（3）党务公开相关制度及落实情况。 |  |  |
| 参与决策机制 | 民办高等学校院（系）单位涉及党的建设、思想政治工作和德育工作的事项，由本单位党组织研究决定。 | 我校是公办学校 |  |  |
| 协调运行机制 | 领导班子成员分工合理，职责明确，党政领导定期沟通制度落实到位。师生员工参与民主管理和监督的工作机制健全。 | （1）二级党组织委员分工一览表。（2）党政联席会议记录。（3）二级党组织师生员工参与民主管理和监督的相关制度及材料。（4）学代会、团代会等相关支撑材料。 |  |  |
| 责任落实机制 | 党委（总支）党员领导干部联系党支部制度健全完善，党组织目标管理制度落实到位，党委（总支）会议、党政联席会议决定事项督办制度落实到位。每年开展1次基层党支部书记抓党建工作述职评议考核。 | （1）二级党组织年度工作计划和年度工作总结。（2）二级党组织党委会会议记录本、党政联席会会议记录本。（3）基层党支部书记抓党建工作述职评议考核材料。 |  |  |
| 联系服务机制 | 主题实践、服务承诺、结对帮扶、走访慰问等活动广泛开展。党委（总支）领导干部定期深入教学、科研、管理、学生工作等一线走访调研。 | （1）二级党组织班子成员联系支部、班级、师生制度或分工。（2）二级党组织开展主题实践、服务承诺、结对帮扶、走访慰问等活动记录、新闻稿。（3）二级党组织班子成员深入教学、科研、管理、学生工作等一线走访调研新闻稿或活动记录。 |  |  |
| 基本工作保障 | 机构人员保障 | 党委（总支）配备必要的专兼职党务工作人员，专兼职组织员的工作覆盖所属各党支部。 | （1）二级党组织委员信息一览表。（2）所属支部委员信息一览表。（3）辅导员信息一览表。（4）专兼职组织员信息一览表 |  |  |
| 场所保障 | 建有固定的党员活动室，提倡一室多用，学生党支部有必要的活动场所。使用学校统一制作的活动场所标识、制度。党组织标牌悬挂在醒目位置；室内上墙制度简明规范，一般为组织架构、岗位职责、党内生活等基本制度；党务公开栏设置规范，公开内容简单明了、党内信息公布及时。有条件的院（系）级单位党组织，可配备党员电教远教设备，开通全国党员管理信息系统终端。 | （1）有固定的党员活动室，学生党支部有必要的活动场所。（2）使用学校统一制作的活动场所标识、制度。党组织标牌悬挂在醒目位置。（3）室内上墙制度简明规范，一般为组织架构、岗位职责、党内生活等基本制度。（4）务公开栏设置规范，公开内容简单明了、党内信息公布照片（5）党员远程教育制度、月度播放计划、学用登记本 |  |  |
| 经费保障 | 学校划拨的党建工作专项经费专款专用，党费使用向基层党支部倾斜。严格执行学校财务管理有关制度，经费管理使用规范。 | （1）党建工作经费、党费下拨文件。（2）党建工作经费、党费使用情况记录。（3）党费和党建工作经费使用是否体现民主议事，是否有党委会记录 |  |  |
| 工作台账 | 党政联席会议、党委（总支）会议和工作记录台账资料记录完备。院（系）级单位党组织、所属党支部的年度工作计划、年终工作总结、特色工作等台账资料健全完善。党员花名册、组织机构图、党费收缴、组织关系转接等台账资料建立完备。 | （1）二级党组织各类制度汇编。（2）二级党组织党委会会议记录本。（3）二级党组织中心组学习记录本。（4）二级党组织党政联席会议记录本。（5）二级党组织入党积极分子名册、发展对象名册、党员名册。（6）二级党组织委员名单及分工。（7）所属党支部设置及支委信息一览表。（8）党费收缴、公示记录。（9）二级党组织及所属党支部年度工作计划。（10）二级党组织及所属党支部年度工作总结。（11）党员组织关系转接记录。（12）其他支撑材料或特色工作总结 |  |  |